

Betingelser ved leje af lokaler på Idrætsfabrikken (enkeltarrangementer u25)

Idrætsfabrikken, Valdemarsgade 12, 1665 København V ☎ 33 79 68 79 - mail: bjarke@idrætsfabrikken.dk

Aflysninger:

Nedenstående betingelser er knyttet til lejemålet og er bindende for begge parter. Idrætsfabrikken tager dog forbehold for force majeure, herunder strømsvigt, brand, tekniske samt bygningsmæssige fejl der umuliggør arrangementet.

Ved aflysning foretaget mindre end 45 dage før planlagt afholdelse af arrangementet, hæfter lejer for hele udlejningsprisen og eventuel allerede indbetalt leje refunderes ikke. Ved aflysning mere end 45 dage før arrangementet (hvis dette er betalt), refunderes lejeprisen fratrukket 25 %.

Reduktion af deltagerantal på max 10 % kan foretages med refusion i lejeprisen indtil 14 dage hverdage før arrangementets afholdelse, herefter er der ingen reduktion i den aftalte pris.

Betaling og depositum

- Vedlagte faktura skal betales inden betalingsfristen ellers kan lokalerne lejes ud til anden side.
- **Depositum på 5.000 kr. indbetales inden formødet (som afholdes i ugen op til arrangementet) – efter nærmere aftale.**
- Depositummet, fratrukket eventuelle udgifter i forbindelse med lejemålet, tilbagebetales efter arrangementets afholdelse.
- Følgende vil betyde fratæk i depositummet: Ødelagte ting eller skader på anlægget, mangelfuld oprydning, rengøring eller opvask i forhold til betingelserne i afsnittet "Oprydning og rengøring", overskridelse af sluttidspunkt, tiltunget afgang til terrasse, placering af musikanlæg andre steder end som anvist samt manglende tilbagemelding til Den Jyske Kontrolcentral (Sikrings Service) i tilfælde af fejlalarm (lejer skal i denne forbindelse selv betale for at Den Jyske Kontrolcentral (Sikrings Service) sender en vægter ud til Idrætsfabrikken).

Formøde, nøgler og koder

- Der skal være forældre eller andre ansvarlige voksne der tager ansvar for arrangementet, hvilket bl.a. betyder, at disse skal være med til formøde og skrive under på modtagelse af nøgler og lejeaftale.
- Lejer skal senest 14 dage før arrangementet kontakte Idrætsfabrikken for at aftale tidspunkt for et formøde.
- På formødet aftales alle praktiske ting, lejer får nøgler udleveret og bliver sat ind i Idrætsfabrikken's alarmsystem.

Oprydning og rengøring i forbindelse med arrangementet

- Lokalerne skal forlades og alarmer sættes til **senest kl. 06.00**. Overskrides tidsfristen fratrækkes i depositum 1.000 kr. pr. påbegyndt time.
- Stole skal stables, borde skal rengøres, slås sammen og stables på dertil hørende vogne og gulvet skal fejes.
- Alt affald skal smides i containerne ved siden af indgangsporten.
- Tomme flasker/dåser/emballage må ikke efterlades på Idrætsfabrikken.
- Køkkenet skal være rengjort, dette dog undtagen gulvvask.
- Opvaskemaskinen skal tømmes for beskidt vand og slukkes (se venligst instruksenen oven over opvaskemaskinen).
Inden den tages i brug, SKAL servicet skylles af ellers bliver det ikke rent.
- Alt service skal være vasket **grundigt** op og sat tilbage i samme orden som det blev modtaget.
- Køkkenet skal være tømt for mad, medbragt service m.m.
- I tilfælde af meget beskidte toiletter, eks. opkast m.m., skal lejer selv sørge for at bringe dette i orden.
- Skolegården skal være tømt for flasker og cigaretskodder.
- Idrætsfabrikken's personale sørger for gulvvask samt rengøring af toiletter.

Generelt ansvar:

- Lejer har ansvar for lokalerne i det lejede tidsrum og for at aflåse Idrætsfabrikken forsvarligt samt sætte anlæggets alarm til i forbindelse med arrangementet. Lejer har forpligtigelse til at orientere sig om hvem der ellers er på anlægget og lave de nødvendige aftaler med disse omkring lukke- og alarmprocedurer.
- Lejer har ansvar for arrangementets afholdelse, herunder at vinduer og døre er lukkede hvis der spilles højt musik samt at der ikke kommer uindbudte gæster ind på anlægget og at der ikke henkastes flasker eller andet udenfor og omkring Idrætsfabrikken.
- Musikanlæg **skal** placeres i lokalet **Produktion 2**, andre placeringer vil betyde tilbageholdelse af hele depositummet.
- Fadølsanlæg **skal** placeres som aftalt med Idrætsfabrikkens personale.
- Lejer må **ikke** benytte terrassen. Alle vinduer og døre ud til denne er låste. Brydes låse til terrassen i forbindelse med arrangementet, tilbageholdes hele depositummet.
- Da Idrætsfabrikken ligger i et tæt bebygget område, er det ikke muligt at have live musik til arrangementerne.
- Lejer har ansvar for at der ikke sker skader på lokalerne, herunder at der ikke i længere tidsrum ligger store mængder af væske på gulvene under arrangementets afholdelse. Sker der skader på biler eller andre ting i Idrætsfabrikkens nærmeste omgivelser (matriklen) som følge af arrangementets afholdelse, vil lejer blive gjort ansvarlig for dette, uanset hvem af arrangementets gæster, der har udøvet skaden.
- **Elevatoren er ikke en del af lejemålet og kan derfor ikke benyttes.**
- Der skal være forældre eller andre ansvarlige ædruelige voksne tilstede under hele festen. **Og det er en betingelse at der er 1 voksen myndighedsperson pr. 25 personer – dvs. er der 150 gæster skal der være mindst 6 voksne ædruelige under hele festen.** De har ansvaret for at lejevilkårene overholdes og at festen foregår efter de i lejevilkårene opstillede krav.

Misvedligeholdelse af ovenstående betingelser vil medføre fratæk i eller tilbageholdelse af hele depositummet.